

# ★★Business Topics★★

「ことば」を上手に操れるようになると、格段に仕事上手になれます。  
例えば、長くて結論の出ない不毛な会議。みんなの気持ちを汲み取って  
言葉巧みに会議をコントロールできたら…  
美しい敬語や伝わる文書で、相手を惹きつけられたら…  
ヒントになる本を探してみました！



★今月のTopics★  
ビジネスの「ことば」



たった一言で印象が変わる大人の日本語100



吉田 裕子／著  
ちくま新書 (814/3)

やる気やフレッシュさで勝負してきた10代20代。30代からはそうもいきません。年齢に相應しい言葉遣いを身につけ、気の利いた言葉や信頼される言葉を使えるようになりたいものです。

本書では、覚えておきたい言葉を見開き2ページごとに見やすく解説しています。それぞれの言葉に対してその由来や例文、関連知識など、一度読めばしっかりと頭に残るよう構成されています。

## 10倍速く書ける超スピード文章術

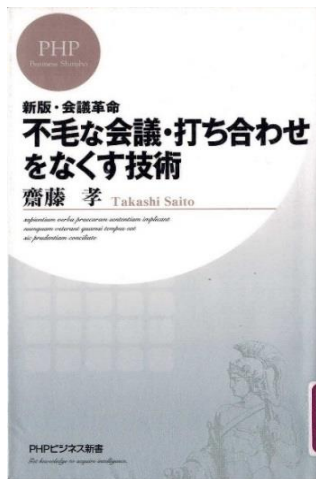


上阪 徹／著  
ダイヤモンド社 (816/7)

文章を書くコツ、それはたった1つだと著者は言います。著者が提案する「素材文章術」とは？

何もないところから文章を組み立てることはできません。何を伝えるか、素材に注目する必要があります。素材をどう集め、どう扱い、どう組み立てるかを各段階ごとに、さすがの文章術で分かりやすく書いています。

## 不毛な会議・打ち合わせをなくす技術



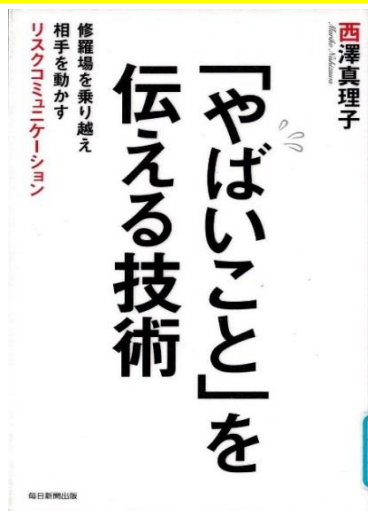
齋藤 孝／著  
PHPビジネス新書 (809.6/ナ)

本書の冒頭に「あなたの会社の会議は大丈夫か？チェックリスト」が登場します。「アイデアを出さないくせに人の意見にネガティブなコメントばかりする人がいる」など、思わず吹き出してしまうような項目が並んでいます。

さあ、ここからが「会議革命」の始まりです。著者が提案する会議の法則10を実践して、ダメ会議のストレスをなくし、結果を出す会議をめざしてみては？

## 「やばいこと」を伝える技術

修羅場を乗り越え相手を動かすリスクコミュニケーション



西澤 真理子／著  
毎日新聞出版 (361.45/ニ)

「やばいこと」を上司に報告。しづらいですよね。伝え方を迷って時間がかかったり、伝え方を間違えて事態が深刻化したり。

本書ではその具体例とノウハウをひとつひとつ丁寧に解説しています。準備をし実行しフォローをする。読んでいて、脂汗をかいてしまうような内容ですが、いざという時のために心に留めておきたい一冊です。

## 文芸オタクの私が教える バズる文章教室



三宅 香帆／著  
サンクチュアリ出版 (816/ミ)

「バズる」とはインターネット用語で「テクニックを駆使して一時的に大きな拡散を狙うこと」です。

ここにこうして書いている文章も「バズる」ことができれば、たくさん本が貸し出されてうれしい限りです。

では、どんな文章がバズる文章なのでしょう？本書には、さまざまな作家やライター、芸能人の言葉を例に文章の組み立て方や言葉選びのコツを紹介しています。

表紙画像使用許可済み



## ビジネス新着リスト

請求記号	タイトル	著者	出版社	出版年月
336.4/オ	最強組織をつくる人事変革の教科書	小野隆／著	日本能率協会マネジメントセンター	2019.12
336.48/イ	職場の健康がみえる	医療情報科学研究所／編集	メディックメディア	2019.12
159.4/ナ	仕事が速い人が無意識にしている工夫	中谷彰宏／著	すばる舎リンクエージ	2020.1
336.2/テ	実は、仕事で困ったことがあります	寺下薫／著	大和書房	2020.1
336.3/ヤ	ドラッカーが教える最強の後継者の育て方	山下淳一郎／著	同友館	2020.1
336.49/ヨ	入社3年目までに身につけたい上司のトリセツ	横山信治／著	日経BP	2020.1
366.7/ホ	フィンランド人はなぜ午後4時に仕事が終わるのか	堀内都喜子／著	ポプラ社	2020.1
159.4/キ	サラリーマン人生100本ノック	北澤孝太郎／著	日本経済新聞出版社	2020.2
159.79/ニ	死ぬまで、努力	丹羽宇一郎／著	NHK出版	2020.2
335.15/フ	なぜ、地域のお役に立つと会社は成長するのか	藤田源右衛門／著	あさ出版	2020.2
336.1/ク	MBA心理戦術101	グロービス／著	文藝春秋	2020.2

請求記号	タイトル	著者	出版社	出版年月
336.4/ム	管理職のためのハラスメント予防&対応ブック	向井蘭／著	ダイヤモンド社	2020.2
336.47/オ	期待以上に部下が育つ高速会議	沖本るり子／著	かんき出版	2020.2
509.6/ア	仕事の取り扱い説明書 あなたのショートケーキにイチゴはのっていますか?	荒木秀文／著	白夜書房	2020.2
670.91/ヒ	ビジネスメールの書き方・送り方	平野友朗／著	あさ出版	2020.2
366.29/フ	新しい転職面接の教科書	福山敦士／著	大和書房	2020.3

新型コロナウイルス感染症拡大防止のための業務により、今号の発行が遅れましたことをお詫び申し上げます。

前回のビジネスピックス発行から、この数ヶ月で世界中が大きく変わってしまいました。外出を自粛している皆様の自宅での過ごし方のひとつとして、読書が推奨されるため、利用方法の制限をしながらも図書館は開館しております。皆様にはご理解とご協力をいただき、誠にありがとうございます。不安な時期ですがどうか読書で皆様の気持ちが少しでも休まるよう、祈っております。

(神)

次号は5月20日発行予定です。

